

На основу одредби члана 119. став 1. тачка 1) Закона о основама система образовања и васпитања ("Службени гласник РС", број 88/2017, у даљем тексту: Закон) Школски одбор ОШ "Др Бошко Вребалов" Меленци на седници одржаној дана 26.1.2018. године, донео је

ПРАВИЛНИК О БЛИЖИМ УСЛОВИМА И ПОСТУПКУ ИЗБОРА ДИРЕКТОРА ОСНОВНЕ ШКОЛЕ "ДР БОШКО ВРЕБАЛОВ" МЕЛЕНЦИ

Члан 1

Овим правилником уређују се ближи услови и поступак избора директора Основне школе "Др Бошко Вребалов" Меленци (у даљем тексту: школа).

УСЛОВИ ЗА ИЗБОР ДИРЕКТОРА ШКОЛЕ

Члан 2

За директора школе може да буде изабрано лице:

- 1) које има одговарајуће образовање;
- 2) које има одговарајуће радно искуство на пословима образовања и васпитања;
- 3) које има психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом и ученицима;
- 4) које није осуђивано правноснажном пресудом за кривично дело или привредни преступ утврђен Законом;
- 5) које има држављанство Републике Србије;
- 6) које зна језик на коме се остварује образовно-васпитни рад;
- 7) које има дозволу за рад, обуку и положен испит за директора.

Члан 3

Дужност директора школе може да обавља лице које има одговарајуће образовање на студијама другог степена (мастер академске студије, мастер струковне студије, специјалистичке академске студије) из научне, односно стручне области за одговарајући предмет, односно групе предмета или студијама другог степена из области педагошких наука или интердисциплинарне, мултидисциплинарне, трансдисциплинарне студије другог степена које комбинују целине и одговарајуће научне, односно стручне области или области педагошких наука, односно лице са завршеним основним студијама у трајању од најмање четири године, по прописима који су уређивали високо образовање до 10. септембра 2005. године за наставника у основној школи, за педагога и психолога, дозволу за рад наставника, васпитача и стручног сарадника, обуку и положен испит за директора установе и најмање осам година рада у установи на пословима образовања и васпитања, након стеченог одговарајућег образовања.

Кандидат који је образовање стекао на студијама другог степена из области педагошких наука или интердисциплинарне, мултидисциплинарне, трансдисциплинарне студије

другог степена које комбинују целине и одговарајуће научне, односно стручне области или области педагошких наука мора да има завршене студије првог степена из научне, односно стручне области за одговарајући предмет, односно групу предмета.

Изузетно, ако се на конкурс не пријави ниједан кандидат са одговарајућим образовањем из става 1. овог члана, дужност директора школе може да обавља лице које има одговарајуће високо образовање стечено на студијама првог степена (основне академске, односно струковне и специјалистичке струковне студије), студијама у трајању од три године или вишим образовањем за наставника у основној школи, дозволу за рад наставника, васпитача и стручног сарадника, обуку и положен испит за директора установе и најмање десет година рада у установи на пословима образовања и васпитања, након стеченог одговарајућег образовања.

Предност за избор директора установе образовања и васпитања има кандидат који је стекао неко од звања према прописима из области образовања (педагошки саветник, самостални педагошки саветник, виши педагошки саветник, високи педагошки саветник или друго звање под условима и по поступку утврђеном одговарајућим прописима).

Члан 4

Кандидат за директора установе образовања и васпитања мора да има психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом и ученицима.

Способност из става 1. овог члана доказује се лекарским уверењем које издаје надлежна здравствена установа – медицина рада.

Члан 5

Кандидат за директора установе образовања и васпитања не може да буде лице које је правноснажно осуђено за привредни преступ у вршењу раније дужности.

Кандидат за директора установе образовања и васпитања не може да буде лице које је осуђивано правноснажном пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, као и за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и злостављање малолетног лица или родоскврнуће, за кривична дела примање или давање мита; за кривична дела из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију, и за које није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање.

Кандидат за директора не може да оствари предност приликом избора ако је у току избора утврђено да је против њега покренут кривични поступак доношењем наредбе о спровођењу истраге, потврђивањем оптужнице којој није претходила истрага или доношењем решења о одређивању притвора пре подношења оптужног предлога - за кривична дела из става 2. овог члана.

Члан 6

Изабрани директор који нема положен испит за директора, дужан је да га положи у року од две године од дана ступања на дужност.

Директору који не положи испит за директора у року од две године од дана ступања на дужност, престаје дужност директора.

КОНКУРС ЗА ИЗБОР ДИРЕКТОРА ШКОЛЕ

Члан 7

Директор школе бира се на основу конкурса.

Конкурс за избор директора расписује школски одбор.

Конкурс за избор директора расписује се најраније шест месеци, а најкасније четири месеца пре истека мандата директора.

Конкурс за директора објављује се у публикацији "Послови", огласној табли и интернет страници школе.

Рок за подношење пријава по конкурс у из става 1. овог члана је 15 дана од дана објављивања конкурса у публикацији "Послови".

Члан 8

Пријава на конкурс, заједно са потребном документацијом, доставља се школи.

Кандидат за директора доставља следећа документа у оригиналу или овереној копији:

- 1) пријаву на конкурс на пријавном формулару који се преузима са интернет странице Министарства просвете, науке и технолошког развоја;
- 2) биографију која садржати број фиксног или мобилног телефона, тачну адресу пребивалишта, као и податке о кретању у служби или радном односу и предлог мера, организације и начина руковођења школом коју би спровео као директор;
- 3) сведочанство о стеченом одговарајућем образовању;
- 4) уверење да има одговарајуће радно искуство на пословима образовања и васпитања након стеченог одговарајућег образовања;
- 5) уверење о положеном испиту за лиценцу или стручном испиту;
- 6) доказ да има психичку, физичку и здравствену способност за рад са децом и ученицима;
- 7) уверење о држављанству;
- 8) извод из матичне књиге рођених за кандидате који су променили име или презиме после издавања дипломе о стеченом одговарајућем образовању;
- 9) уверење надлежне Полицијске управе да кандидат није осуђиван правноснажном пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца, као и за кривична дела насиље у породици, одузимање малолетног

лица, запуштање и злостављање малолетног лица или родоскврнуће, за кривична дела примање или давање мита, за кривична дела из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију, и за које није, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање;

- 10) уверење Привредног суда да кандидат није осуђиван правноснажном пресудом за привредни преступ;
- 11) кандидат који је стекао неко од звања према прописима из области образовања прилаже јавну исправу на основу које се може утврдити стечено звање и уверење надлежног суда да против њега није покренут кривични поступак доношењем наредбе о спровођењу истраге, потврђивањем оптужнице којој није претходила истрага или доношењем решења о одређивању притвора пре подношења оптужног предлога - за кривична дела из става 2. тачка 9) овог члана;
- 12) уколико кандидат није стекао образовање на српском језику у обавези је да достави уверење високошколске установе да зна српски језик као језик на којем се остварује образовно-васпитни рад;
- 13) уколико се на конкурс пријавило лице које је претходно обављало дужност директора установе, дужно је да достави резултате стручно-педагошког надзора установе и оцену спољашњег вредновања (извештај просветног саветника).

Уверење из става 2. тачка 4) мора садржати јасно наведено радно место на којем је кандидат стекао радно искуство на пословима образовања и васпитања.

Уверења из става 2. тач. 7,9,10 и уверење надлежног суда из тачке 11. не могу бити старија од шест месеци.

КОМИСИЈА ЗА ИЗБОР ДИРЕКТОРА ШКОЛЕ

Члан 9

Школски одбор образује комисију за избор директора (у даљем тексту: Комисија) која има непаран број чланова и спроводи поступак за избор директора, и то: обраду конкурсне документације, утврђивање испуњеност законом прописаних услова за избор директора, обављање интервјуа са кандидатима и прибављање мишљења наставничког већа о пријављеним кандидатима.

Комисија се образује на седници на којој се доноси одлука о расписивању конкурса за директора школе.

Обавезне чланове Комисије чине по један представник из реда наставника разредне наставе, наставника предметне наставе и ненаставног особља.

Мишљење наставничког већа из става 1. овог члана даје се на посебној седници којој присуствују сви запослени који се изјашњавају о кандидатима тајним гласањем.

Кандидатима се мора омогућити да на седници из става 1. овог члана запосленима представе своју биографију, кретање у служби или радном односу и предлог мера, организације и начина руковођења школом коју би спровели на функцији директора.

Гласање се обавља на гласачким листићима на којима су кандидати наведени редоследом пријема пријаве на конкурс и то заокруживањем редног броја испред имена кандидата.

Члан 10

Осим утврђивања испуњености услова за избор директора, Комисија цени и доказ о резултату стручно-педагошког надзора у раду кандидата.

Комисија обавља интервју са свим кандидатима о чему сачињава записник.

Комисија сачињава извештај о спроведеном поступку за избор директора, који садржи достављену документацију кандидата, записнике и мишљења и доставља их школском одбору у року од осам дана од дана завршетка поступка.

Школски одбор, на основу извештаја, сачињава образложену листу свих кандидата који испуњавају услове и предлог за избор директора, које заједно са извештајем Комисије, доставља министру у року од осам дана од дана достављања извештаја Комисије.

Школски одбор може донети одлуку да се на седници на којој се обавља поступак из става 4. овог члана обави и додатни разговор са свим кандидатима.

Члан 11

Школски одбор одлуку о давању мишљења доноси тајним гласањем у посебно припремљеном делу просторије, где је обезбеђена тајност гласања.

Гласање се обавља на гласачким листићима на којима су кандидати наведени редоследом пријема пријаве на конкурс и то заокруживањем редног броја испред имена кандидата.

Школски одбор ће дати мишљење да се одабере онај кандидат који добије најмање пет гласова на тајном гласању за избор директора, у противном гласање ће се поновити.

У случају да ниједан кандидат не добије потребан број гласова, гласање се понавља само за два кандидата који су добили највећи број гласова.

У случају да ни после поновљеног гласања ниједан кандидат није добио довољан број гласова, школски одбор ће гласањем донети одлуку да ли ће се гласање поновити истог или наредног дана.

ИМЕНОВАЊЕ ДИРЕКТОРА ШКОЛЕ

Члан 12

Директора установе именује министар, на период од четири године.

Директора установе чије седиште се налази на територији Аутономне покрајине Војводине именује министар, уз претходно прибављену сагласност надлежног органа аутономне покрајине.

Уколико надлежни орган аутономне покрајине не достави сагласност у року од 15 дана од дана пријема захтева, сматра се да је сагласност дата.

Министар у року од 30 дана од дана пријема документације врши избор директора и доноси решење о његовом именовању, о чему школа обавештава лица која су се пријавила на конкурс.

Уколико министар утврди да поступак конкурса за избор директора није спроведен у складу са законом, односно да би избор било ког кандидата са листе могао да доведе у питање несметано обављање делатности установе, у року од осам дана доноси решење о поновном расписивању конкурса за избор директора.

Решење министра о именовању директора коначно је у управном поступку.

Учесник конкурса има право на судску заштиту у управном спору.

Члан 13

Школа доставља Покрајинском секретаријату за образовање, прописе, управу и националне мањине-националне заједнице следећу документацију:

- 1) копију решења о именовању чланова школског одбора;
- 2) одлуку школског одбора о расписивању конкурса;
- 3) текст конкурса са датумом објављивања;
- 4) записник са седнице наставничког већа са укупним бројем запослених, бројем присутних и бројем гласова за сваког кандидата;
- 5) образложену листу свих кандидата који испуњавају услове конкурса;
- 6) извештај Комисије;
- 7) предлог школског одбора за избор директора;
- 8) извод из записника са седнице школског одбора на којој се гласало о предлогу за избор.

Члан 14

За сваког кандидата који се налази на образложеној листи, школа треба да покрајинском секретаријату достави:

- 1) диплому о одговарајућој стручној спреми;
- 2) уверење о положеном испиту за лиценцу на наставника, односно стручног сарадника;
- 3) потврду о годинама рада после стеченог одговарајућег образовања;
- 4) лекарско уверење;
- 5) уверење о некажњавању из полицијске управе и надлежног суда;
- 6) уверење о држављанству;
- 7) извод из матичне књиге рођених за кандидате који су променили име или презиме после добијања дипломе о стеченом одговарајућем образовању;
- 8) доказ о познавању језика на којем се обавља образовно-васпитни рад.

По добијању наведене документације, покрајински секретар даје претходну сагласност кандидату који испуњава законом прописане услове или предлаже министру доношење

решења о поновном расписивању конкурса и своје изјашњење, заједно са документацијом прослеђује министру.

Даном достављања наведене документације од стране покрајинског секретара министру, почиње тећи законски рок од 30 дана.

Члан 15

Узимајући у обзир изјашњење покрајинског секретара министар доноси решење о именовану директора, односно, решење о поновном расписивању конкурса за избор директора.

Министар може именовати само оног кандидата за којег је покрајински секретар дао сагласност.

Решење министра о именовану директора, односно о поновном расписивању конкурса, министарство доставља школи и покрајинском секретару.

Школа даље врши достављање решења министра, учесницима конкурса.

Уколико покрајински секретар одбије давање претходне сагласности и следом тога, министар донесе решење о поновном расписивању конкурса, покрајински секретар је у обавези да у року од осам дана од дана достављања таквог решења министра, уколико су за то испуњени законски услови, донесе решење о именовану вршиоца дужности директора школе, које доставља министру, школском одбору и именованом лицу.

Члан 16

Овај правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у складу са статутом школе.

ПРЕДСЕДНИК ШКОЛСКОГ ОДБОРА
Илић Зоран

Правилник је објављен дана 29.1.2018. године,
и ступа на снагу осмог дана од дана објављивања.